|  |  |
| --- | --- |
| ĐẢNG BỘ TRUNG TÂM Y TẾ **CHI BỘ DỰ PHÒNG**\* |  **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM** *Quỳ Châu, ngày 16 tháng 11 năm 2020* |

**BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN**

***Năm 2020***

**----------**

Họ và tên: **Vi Văn Thắng.**  Ngày sinh: 12/01/1966.

Chức vụ Đảng: Phó Bí thư Đảng ủy

Chức vụ chính quyền: Phó Giám đốc Trung tâm y tế.

Chức vụ đoàn thể:

Đơn vị công tác: Trung tâm y tế Quỳ Châu.

Chi bộ Dự phòng.

 **I. Ưu điểm, kết quả đạt được**

 *1. Về tư tưởng chính trị; phẩm chất đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc:*

 - Về tư tưởng chính trị: Bản thân có lập trường tư tưởng vững vàng, luôn luôn tin tưởng vào đường lối chính trị của Đảng và Nhà nước, hết lòng phấn đấu cho sự nghiệp cách mạng của Đảng; chấp hành tốt các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; có ý thức trách nhiệm trong đấu tranh chống suy thoái về tư tưởng chính trị.

 - Về phẩm chất đạo đức, lối sống: có tính trung thực, hòa nhã, quan tâm đến mọi người, được bạn bè yêu quý; gia đình sống hòa thuận, không mắc các tệ nạn xã hội, quan hệ hàng xóm làng giềng tốt, tham gia xây dựng và đóng góp đầy đủ các hoạt động ở nới cư trú;

 - Về ý thức tổ chức kỷ luật: Có ý thức kỷ luật tốt, chấp hành sự phân công của tổ chức; chấp hành tốt Quy định về những điều đảng viên không được làm; thực hiện đầy đủ các quy định, quy chế làm việc của cơ quan đơn vị và các quy định của ngành, của huyện, của khu dân cư nơi cư trú; tham gia sinh hoạt đảng và đóng đảng phí đầy đủ.

 - Về tác phong, lề lối làm việc: Có tác phong, lề lối làm việc chuẩn mực, làm việc hăng say với tinh thần cộng sự cao; Trong quá trình quản lý và chỉ đạo thực hiện các hoạt động chuyên môn, luôn luôn hỗ trợ, giúp đỡ đồng nghiệp nâng cao kiến thức và kỹ năng làm việc, hướng dẫn xây dựng kế hoạch, các kỹ năng giám sát, viết báo cáo.

 - Việc đấu tranh phòng, chống những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cá nhân: Không phai nhạt lý tưởng cách mạng, không xa rời tôn chỉ, mục đích của Đảng; không nhận thức sai lệch về ý nghĩa, tầm quan trọng của lý luận và học tập lý luận chính trị; chấp hành nghiêm các nguyên tắc tổ chức của Đảng; thẳng thắn trong tự phê bình và phê bình, nói và viết đúng với quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; không áp đặt, bảo thủ, không tham vọng chức quyền; không sống ích kỷ, thực dụng, cơ hội, vụ lợi; không vi phạm nguyên tắc tập trung dân chủ, gây mất đoàn kết nội bộ; không mắc bệnh "thành tích, quan liêu, xa rời quần chúng.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

□ *Xuất sắc*        ⌧ *Tốt*    □ *Trung bình*     □ *Kém*

 *2. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao*

 - Với vai trò Phó Bí thư Đảng ủy/Phó Giám đốc trung tâm, bản thân đã nêu cao vai trò của người lãnh đạo, quản lý, tổ chức, điều hành: Tham gia cùng tập thể lãnh đạo để chỉ đạo xây dựng kế hoạch tốt, đảm bảo các mục tiêu của ngành, của lĩnh vực được phân công, điều hành tổ chức thực hiện đúng định hướng, có giám sát, điều chỉnh để đạt được kết quả mong đợi.

 - Đã tham mưu tích cực cho Giám đốc xây dựng kế hoạch hoạt động của đơn vị trong lĩnh vực Y tế dự phòng hàng tháng, quý, năm; Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch, giám sát và đánh giá kết quả thực hiện, đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn;

 - Quản lý, chỉ đạo các trạm y tế xã, các khoa y tế dự phòng thực hiện tốt các nhiệm vụ theo chỉ tiêu kế hoạch năm; có nhiều hoạt động y tế cơ sở được đánh giá cao.

 - Cùng tập thể lãnh đạo, điều hành và phân công nhiệm vụ với thái độ công tâm, khách quan, quá trình hoạt động được sự tín nhiệm của cán bộ, đảng viên, quần chúng.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

□ *Xuất sắc*        ⌧ *Tốt*    □ *Trung bình*     □ *Kém*

 *3. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.*

 - Đăng ký thi đua ngay từ đầu năm, chấp hành tốt các nội quy, quy chế làm việc; hàng tháng, quý đều rà soát các chỉ tiêu kế hoạch nhiệm vụ để phấn đấu hoàn thành.

 **II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

 *1. Hạn chế, khuyết điểm.*

 - Chưa thực hiện được nhiều các chuyến công tác giám sát, hỗ trợ tại các Trạm Y tế.

 *2. Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.*

 - Do khối lượng công việc chuyên môn và phải kiêm nhiệm nhiều việc.

 **III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Thời gian đi cơ sở đã tăng nhiều so với năm trước, kết quả chỉ đạo có nhiều tiến bộ, hỗ trợ nhiều cho việc nâng cao chất lượng hoạt động tại Trạm y tế xã.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

□ *Xuất sắc*         ⌧ *Tốt*    □ *Trung bình*     □ *Kém*

 **IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)**

 - Không có.

 **V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể.**

 - Không có

 **VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm.**

Luôn soi xét suy nghĩ và việc làm của bản thân hàng ngày để làm căn cứ tu dưỡng rèn luyện bản thân, linh hoạt, mềm dẻo trong giải quyết công việc với đồng nghiệp, quần chúng; Thực hiện sống hoà nhập với cộng đồng, hoà nhã với người thân và chân thành với bà con lối xóm nơi cư trú.

Mạnh dạn hơn trong công tác tự phê bình và nghệ thuật hơn trong công tác phê bình để mang lại hiệu quả tốt cho bản thân đồng chí, đồng nghiệp và đảng bộ, chi bộ.

Xây dựng kế hoạch cá nhân thật tốt để tận dụng được mọi thời gian giải quyết tốt và hài hòa các công việc theo nhiệm vụ được phân công.

 **VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng**

1. Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức:

 □ *Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*

 ⌧ *Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

□ *Hoàn thành nhiệm vụ*

□ *Không hoàn thành nhiệm vụ*

2. Xếp loại đảng viên:

 □ *Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*

 ⌧ *Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

□ *Hoàn thành nhiệm vụ*

□ *Không hoàn thành nhiệm vụ*

|  |  |
| --- | --- |
|    | **NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM** |

 **Vi Văn Thắng**

 **Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức**

- Nhận xét, đánh giá của người quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Mức xếp loại chất lượng công chức, viên chức: ……………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|   | **Ngày tháng 11 năm 2020****THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ***( ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* |

**Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên**

- Nhận xét, đánh giá của chi ủy: ………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

- Chi bộ đề xuất xếp loại mức chất lượng: …………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
|    | **Ngày tháng 11 năm 2020****T/M CHI BỘ***( ký, ghi rõ họ tên)* |

- Đảng ủy, chi ủy cơ sở xếp loại mức chất lượng: ……………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|    | **Ngày tháng 11 năm 2020****T/M ĐẢNG ỦY***(ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* |